

PPHVADno-2025-19959**Tilojen vuokraaminen Kalajoen Vierivainio Oy:ltä osoitteesta Leipurintie 1, Kalajoki**

Pohteen tilapalvelut on neuvotellut Kalajoen kuntouttavalle työtoiminnalle uusien tilojen vuokraamisesta Kalajoen Vierivainio Oy:ltä osoitteesta Leipurintie 1, Kalajoki. Uudet tilat ovat pienemmät, kokonaiskustannuksiltaan edullisemmat ja sijainniltaan paremmat kuin nykyiset.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 31.3 § 7 k. Hyvinvointialuejohtaja on päätöksellään 26.3.2025 § 34 delegoinut vuokrasopimukseen liittyvää päätösvaltaa siten, että tilapalvelupäällikkö voi päättää vuokrasopimuksista niiden arvon ollessa enintään 60.000,- €.

Päätös

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue vuokraa Kalajoen Vierivainio Oy:ltä tilaa osoitteesta Leipurintie 1, Kalajoki. Vuokra-ala on 570 m² ja vuokra 3.100,- €/kk (alv 0 %). Vuokraan sisältyy kaukolämpö, kiinteistönhuolto ja vuokralaisen tarvitsemat ja vuokranantajan toteuttamat tilojen muutostyöt. Lisäksi erilliskorvauksena peritään vesi- ja jätevesimaksu kulutuksen mukaan, sekä talvikunnossapito toteutuneiden kustannusten mukaan. Vuokralainen tekee oman jätehuolto- ja sähkösopimuksen.

Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi alkaen 1.12.2025. Molemminpuolinen irtisanomisaika on kuusi (6) kuukautta.

Vuokra on sitoutumisaikana sopimuksen alkamishetken tasolla laskettuna yhteensä 18.600,- € (alv 0 %). Vuokrasopimuksen allekirjoittavat tilapalvelupäällikkö ja vuokrausneuvottelija.

Tiedoksi

Annettu tiedoksi sähköisesti 10.10.2025. Vastaanottajat: Kalajoen Vierivainio Oy/Tytti Toikkanen, Pohde/toimialajohtaja Leena Mämmi-Laukkanen, kiinteistömanageri Pirita Salmu ja vuokrausneuvottelija Sari Maijala. Tiedoksiantaja: toimistosihteeri Marjatta Ylisuvanto. Lisätietojen antaja: tila-asiantuntija Hanne-Mari Lausmaa, p. 040 3186 965.

Allekirjoitus

Arto Haverinen, tilapalvelupäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 09.10.2025 klo 08:45. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 10.10.2025 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen.

Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.